



Afin de renforcer notre équipe, nous sommes actuellement à la recherche d'un(e)

Assistant(e) Event manager 40 à 50%

Profil recherché

Vous êtes en charge du soutien téléphonique. Grâce à votre esprit analytique, vous savez être réactif(ve) et pouvez répondre à toutes les questions liées à notre association.

Vous êtes apte à travailler de manière autonome et avez l'esprit vif pour comprendre et résoudre les différentes demandes. Vous êtes également capable de vous intégrer dans un team. De caractère agréable, vous êtes résistant(e) au stress et savez également prioriser votre travail. Le fonctionnement d'un service à la clientèle n'a aucun secret pour vous.

Vous êtes à l'aise avec le contact téléphonique, habitué(e) à travailler avec les outils informatique (outlook, excel, word, powerpoint, réseaux sociaux), vous êtes ouvert(e) aux nouvelles technologies, de langue maternelle française (connaissances en langue allemande souhaité) et vous avez un CFC d'employé(e) de commerce ou équivalent.

Profil de la société

Le CAP, Centre d'Animation des Pharmaciens, est actif à tous les niveaux de la formation (de base, continue et post graduée) pour l'ensemble du team de la pharmacie d'officine. Il propose à ce titre une large palette de cours et séminaires pour les pharmaciens, les assistantes en pharmacie ou les étudiants en pharmacie.

Lieu de travail

Nyon

Début de travail

1^{er} août 2021

Motivation

Dans ce poste, vous trouverez une activité passionnante et motivante au sein d'un team dynamique

Langues

Français : langue maternelle

Allemand : souhaité

Particularité

Orienté(e) client, vous êtes flexible et vous adaptez facilement à tout nouvel environnement. Ce poste vous intéresse ? N'hésitez plus et envoyez-nous votre dossier de candidature complet, de préférence par mail (pn@pharmacap.ch) ou par courrier à l'adresse suivante : CAP Centre d'Animation des Pharmaciens, Rue Juste-Olivier 16, 1260 Nyon